

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

Identifikační údaje			
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj	Identifikační číslo	117D8210E9064
Adresa	Staroměstské nám. 932/6 110 15 Praha 1	Identifikační číslo EIS	
		Typ financování	Ex ante
Program	11782 - Podpora rozvoje regionů 2019+		
Název akce (projektu)	Rekonstrukce budovy Městského úřadu v Dolní Poustevně		
Účastník	Město Dolní Poustevna	IČ nebo RČ	00261289
Osoba oprávněná	Robert Holec, starosta	Ulice	Vilémovská 77
Telefon	736536911	Obec	Dolní Poustevna
E-mail	starosta@dolnipoustevna.cz	PSČ	407 82
		Místo realizace	Dolní Poustevna
		Alokace v území (LAU)	CZ0421 Děčín

Dotace	10 000 000,00Kč
---------------	------------------------

Souhrn financování			údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max) ¹	Vlastní zdroje (min) ¹	Celkem
2023	10 000 000,00	6 476 174,15	16 476 174,15
Celkem	10 000 000,00	6 476 174,15	16 476 174,15

¹ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2022	Vydání Registrace akce (projektu)	03.04.2023	max
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	31.10.2023	max
2043	Lhůta pro dosažení účelu akce (projektu)	31.10.2023	max
2041	Financování akce	31.12.2023	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	29.02.2024	max

Účel akce (projektu)
viz projekt

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
	Indikátory nebyly stanoveny.				

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota 2	Maximální hodnota 2
1	objekty k poskytování veřejných služeb hrazených z obecních rozpočtů (obecní dům)	ks	1,00	min		

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

Financování akce (projektu) v letech										údaje v Kč	
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2022	Skutečnost 2022	Uvolněno v roce 2023	Aktuální rok 2023	2024	2025	Od 1.1.2026	Celkem v letech 3	Závaz.	Min/Max hodnota 2
6019	Jiné náklady přípravy a zabezpečení projektu	0,00	0,00	145 200,00	145 200,00	0,00	0,00	0,00	145 200,00		
601s	Náklady přípravy a zabezpečení projektu	0,00	0,00	145 200,00	145 200,00	0,00	0,00	0,00	145 200,00		
6091	Náklady obnovy stavebních objektů	0,00	0,00	16 330 974,15	16 330 974,15	0,00	0,00	0,00	16 330 974,15		
609s	Náklady budov a staveb	0,00	0,00	16 330 974,15	16 330 974,15	0,00	0,00	0,00	16 330 974,15		
64ps	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	16 476 174,15	16 476 174,15	0,00	0,00	0,00	16 476 174,15		
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00	MAX	
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00		
6678	VZ - Vlastní zdroje na neuznatelné náklady	0,00	0,00	446 484,43	446 484,43	0,00	0,00	0,00	446 484,43		
6679	VZ - Jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	6 029 689,72	6 029 689,72	0,00	0,00	0,00	6 029 689,72		
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	6 476 174,15	6 476 174,15	0,00	0,00	0,00	6 476 174,15		
69zs	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	16 476 174,15	16 476 174,15	0,00	0,00	0,00	16 476 174,15		
Souhrn za SR INV		0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00		
Souhrn za SR		0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00		
z toho prostředky EU		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
z toho prostředky FM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00		
SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	6 476 174,15	6 476 174,15	0,00	0,00	0,00	6 476 174,15		
SOUHRN ZDROJŮ CELKEM		0,00	0,00	16 476 174,15	16 476 174,15	0,00	0,00	0,00	16 476 174,15		

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce									údaje v Kč	
Kód	Název řádku	PVS	Druhové třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2023	Aktuální rok 2023
6570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	5010010011	6341	363600	4100000		17508	VSR	10 000 000,00	10 000 000,00
Souhrn za SR INV									10 000 000,00	10 000 000,00
Souhrn za SR									10 000 000,00	10 000 000,00
z toho prostředky EU									0,00	0,00
z toho prostředky FM									0,00	0,00

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

³ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemy sloupce celkem v letech.

Podmínky účasti státního rozpočtu

Nedílnou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace jsou Podmínky poskytnutí dotace.

Odůvodnění

Pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace byly doloženy doklady prokazující celkové uznatelné náklady vyšší, než jaké byly uvedeny v žádosti o dotaci. Neuznatelné náklady vyčíslené příjemcem dotace jsou v celkové výši 410 184,43 Kč včetně DPH. Neuznatelné náklady vyčíslené poskytovatelem dotace jsou v celkové výši 446 484,43 Kč včetně DPH (VRN – ostatní náklady). Výše dotace se nemění.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) přípustné odvolání ani rozklad.

Pokyny správce

Další postup administrace akce:

Příjemce dotace **vloží** na konci dokumentu **potvrzené Rozhodnutí do akce v aplikaci DIS-ZAD** na adrese <http://www3.mmr.cz/zad> (záložka „vlození potvrzeného Rozhodnutí“). Pokud nebude potvrzené Rozhodnutí vloženo v aplikaci DIS-ZAD, nebudou uvolněny finanční prostředky na danou akci.

Příjemce dotace podá poskytovateli dotace žádost o proplacení dotace prostřednictvím formuláře „Žádost o proplacení dotace“ a současně vloží tuto žádost včetně faktury (s textem: *Stvrzuji formální a věcnou správnost faktury + razítko + podpis*) a jejich příloh (soupis prací, dodací list apod.) do aplikace DIS ZAD – do záložky „faktury k proplacení“. V případě faktury

proplacené vloží také výpis z bankovního účtu dokládající úhradu faktury.

Žádost o proplacení / formulář ke stažení zde: <https://www.mmr.cz/cs/narodni-dotace/podpora-a-rozvoj-regionu/podpora-rozvoje-regionu-2022/podpora-obnovy-a-rozvoje-venkova>

Dotace bude vyplacena na účet obce (u ČNB) na základě podané žádosti o proplacení dotace.

Splatnost faktury musí být min. 30 kalendářních dnů. Vzhledem ke lhůtám pro zpracování a s ohledem na splnění termínu financování akce (viz. Termíny akce v Rozhodnutí) je nutno zasílat faktury neprodleně po jejich obdržení.

V daném kalendářním roce budou vyřízeny ty žádosti o proplacení faktury, které budou podány **nejpozději do 30. listopadu.**

Zároveň platí, že financování akce musí být ukončeno nejpozději do termínu stanoveného v Rozhodnutí.

Platba bude poukázána pod VS (variabilní symbol), kde poslední čtyřčíslí bude shodné s posledním čtyřčíslím identifikačního čísla akce.

Vysvětlení pojmů:

Počátkem realizace akce se rozumí den předání stavby, resp. staveniště dodavateli.

Ukončením realizace akce se rozumí ukončení všech dodavatelsko-odběratelských vztahů vyplývajících z uzavřených smluv popř. objednávek v souvislosti s akcí, tj. převzetí předmětu plnění příjemcem dotace (odběratelem) – oboustranně potvrzený předávací protokol; u stavebních akcí se za akt ukončení / dokončení stavby nebo její části považuje den kdy žadatel s přihlédnutím k druhu stavby a stavebnímu řádu: a) oznámil záměr započít s užíváním stavby stavebnímu úřadu nebo

b) podal žádost o vydání kolaudačního souhlasu nebo

c) podal žádost o předčasně časově omezené užívání stavby nebo

d) podal žádost o povolení zkušebního provozu.

Počátkem financování akce se rozumí den, kdy dodavatel provede první úhradu tzn. odešle první platbu prostřednictvím bankovního účtu (dotačních nebo vlastních prostředků) na účet dodavatele akce.

Ukončením financování akce se rozumí den, do kterého musí být dokončeny všechny platby - úhrady spojené s realizací akce (z dotačních i „vlastních“ zdrojů); prostředky jsou převedeny na účet dodavatele/ú.

Zprávou pro závěrečné vyhodnocení akce (ZVA) je myšlena dokumentace v rozsahu definovaném v Zásadách podprogramu. Termínem ukončení předložení dokumentace k ZVA se rozumí den, do kterého nejpozději je možné podat dokumentaci ZVA poskytovateli dotace.

Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu – formulář (příloha č. 3 Zásad podprogramu) se předkládá jako součást dokumentace závěrečného vyhodnocení akce nebo samostatně, nejpozději v termínu do 15. února roku bezprostředně následujícího po roce vyčerpání celkové výše dotace (§ 9 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 367/2015 Sb.)

Schválení poskytovatelem				Razítko a podpis
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj			
Útvar	Odbor správy programů			
Schválil	RNDr. Richard Nikischer, Ph.D.	Vypracoval	Ing. Zuzana Ederová	Datum podpisu
Funkce	ředitel odboru	Telefon	224 864 307	
Č. j.	MMR-45559/2023-57	E-mail	zuzana.ederova@mmr.cz	



**PODMÍNKY POSKYTNUTÍ DOTACE
ze státního rozpočtu
v rámci podprogramu Podpora obnovy a rozvoje venkova v roce 2022**

Příjemce dotace je povinen při realizaci akce postupovat v souladu s platným zněním Zásad podprogramu **Podpora obnovy a rozvoje venkova v roce 2022** (dále jen „Zásady podprogramu“) č. j.: MMR-77198/2021-57, zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou Ministerstva financí č. 11/2010 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, kterou se mění vyhláška č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu (dále jen „SR“) na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, Pokynu č. R 1 – 2010, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a postupovat v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a platnými právními předpisy.

1. Příjemce dotace se zavazuje použít dotaci ze SR na úhradu nákladů akce vzniklých v průběhu realizace akce. Uznatelné náklady vznikají nejdříve den po podání (zaevidování) žádosti o dotaci na podatelně Ministerstva pro místní rozvoj (dále jen „ministerstvo“ nebo „MMR“). Za datum vzniku uznatelných nákladů se považuje datum zahájení prací. Akce je považována za zahájenou předáním stavby, resp. staveniště. Náklady na realizaci akce mohou být hrazeny před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“). Uznatelné náklady na realizaci akce mohou vzniknout a být hrazeny z vlastních zdrojů v případě financování ex post i před vydáním Rozhodnutí.

Do nákladů v příslušném roce jsou zahrnuty faktury, které mají v daném roce datum uskutečnění zdanitelného plnění (DUZP).

2. Příjemce dotace je povinen splnit cíl a účel, na který mu byla dotace poskytnuta.
3. Příjemce dotace se zavazuje nepoužít na dotovanou akci finanční prostředky z programů spolufinancovaných z EU. Spolufinancování akce z rozpočtu kraje nebo jiných národních programů je možné, výše dotace ze SR/kraje nesmí přesáhnout 85 % celkových uznatelných nákladů akce.
4. Neoprávněně použité prostředky státního rozpočtu je účastník povinen vrátit do státního rozpočtu.
5. Příjemce dotace je povinen prokázat splnění termínu realizace akce, který je stanoven v Rozhodnutí, protokolem o předání a převzetí akce (díla, stavby, stroje atp.) mezi dodavatelem a příjemcem dotace a dále podle druhu stavby (dle zákona 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu) oznámením záměru stavebnímu úřadu s užíváním stavby nebo podáním žádosti o vydání kolaudačního souhlasu nebo podáním žádosti o předčasné časově omezené užívání stavby nebo podáním žádosti o povolení zkušebního provozu. Datum podpisu předávacího protokolu a datum potvrzení přijetí žádosti příslušného stavebního úřadu nesmí překročit termín ukončení realizace akce uvedený v Rozhodnutí.
6. Příjemce dotace se zavazuje, že majetek, na jehož pořízení nebo zhodnocení byla poskytnuta dotace, nepřevéde po dobu 5 let po ukončení realizace akce na jinou právnickou nebo fyzickou osobu, nebo jiným způsobem neomezí volné nakládání s ním, a dále tento majetek nebude poskytnut jako předmět zástavy s výjimkou umožňující přechod práv a povinností z Rozhodnutí za podmínek ustanovení § 14a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
7. Příjemce dotace je povinen dodržet stanovené parametry, termíny a cíle akce.
8. Příjemce dotace je povinen předložit ministerstvu zprávu pro závěrečné vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“) dle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 560/2006 Sb. v termínu stanoveném v Rozhodnutí.
9. Příjemce dotace se zavazuje zabezpečit oddělenou účetní evidenci všech finančních prostředků, které se týkají dané akce pro kontrolu jejich účelovosti pod účelovým znakem (UZ) uvedeným v Rozhodnutí v příslušném roce. Tuto evidenci je povinen uchovávat po dobu 10 let od vydání Rozhodnutí.



10. Příjemce dotace je povinen dodržovat pravidla účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti ve vztahu k finančním prostředkům určeným na realizaci akce. Při zadávání veřejné zakázky je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
11. V rámci realizace akce je příjemce dotace povinen informovat veřejnost o podpoře ministerstva v souladu s pravidly publicity (bod 13. Zásad podprogramu).
12. Příjemce dotace je povinen předložit ministerstvu podklady pro finanční vypořádání dotace podle § 9 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 367/2015 Sb., podle přílohy č. 3 této vyhlášky v termínu do 15. února roku následujícího po vyčerpání celkové výše dotace.
13. Pokud příjemce dotace zjistí, že není schopen zabezpečit realizaci akce v souladu s obsahem tohoto Rozhodnutí, neprodleně o tom informuje ministerstvo a požádá o změnu. Žádost o změnu Rozhodnutí musí být doručena na ministerstvo nejpozději do termínu ukončení realizace akce.
14. Příjemce dotace je povinen předložit ministerstvu žádost o proplacení dotace v době před uplynutím termínu ukončení financování akce stanoveném v Rozhodnutí. Žádosti o proplacení dotace, která bude poskytovateli dotace (ministerstvu) předložena, resp. bude doručena do datové schránky poskytovatele dotace po termínu ukončení financování akce, nebude vyhověno.
 - a. Pokud příjemce dotace není schopen předložit žádost o proplacení dotace do termínu ukončení financování akce, požádá poskytovatele dotace o změnu Rozhodnutí dle § 14o rozpočtových pravidel; předmětem žádosti bude změna, resp. prodloužení termínu ukončení financování akce. Žádost o změnu Rozhodnutí musí být poskytovateli dotace doručena nejpozději do termínu ukončení financování akce stanoveném v platném Rozhodnutí.
15. Pokud příjemce dotace zjistí, že skutečné náklady akce budou nižší, než je uvedeno v Rozhodnutí, je povinen vrátit část čerpané dotace překračující procentuální podíl dotace k celkové výši skutečně vynaložených nákladů akce stanovený v Zásadách podprogramu pro příslušný dotační titul. Tuto skutečnost uvede a zdůvodní ve zprávě o ZVA. Upřesnění způsobu a termínu vrácení části čerpané dotace projedná příjemce dotace s ministerstvem. Nové Rozhodnutí se nevydává.
16. V případě zvýšení celkových nákladů v průběhu realizace akce se výše dotace nemění. Tuto skutečnost příjemce dotace uvede a zdůvodní ve zprávě o ZVA. Nové Rozhodnutí se nevydává.
17. Příjemce dotace je povinen umožnit výkon věcné a finanční kontroly v průběhu a po ukončení akce a v době udržitelnosti poskytovatelem dotace, pracovníky veřejnosprávní kontroly a jinými pověřenými osobami. Dále souhlasí se zveřejněním jména a adresy obce nebo města, názvu akce, dotačního titulu, výše dotace a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace.
18. Proplacení faktur z běžného účtu příjemce dotace, jakož i změna typu financování akce (ex post/ex ante) v průběhu financování akce nejsou porušením rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Změna typu financování není důvodem pro vydání změnového Rozhodnutí.

Porušení rozpočtové kázně

Jakékoli porušení nebo nesplnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek účasti státního rozpočtu účelově určených výdajů státního rozpočtu (dále jen „Podmínky poskytnutí dotace“) bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

Poskytovatel dotace stanovuje podle § 44a odstavce 4 písm. a) ve spojení s § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, v případě nesplnění nebo porušení vybraných níže uvedených povinností vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek poskytnutí dotace provedení odvodu následovně:



- a) Při nesplnění cíle a účelu, na který byla dotace poskytnuta, bude dotace krácena ve 100 %. V případě již vyplacených finančních prostředků bude příjemce dotace vyzván k vrácení dotace ve výši 100 % z vyplacené dotace.
- b) Při nesplnění termínu realizace akce nebo předložení ZVA do 60 kalendářních dnů (včetně) stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí, nejvýše však 10 000 Kč za každý nesplněný termín. Při překročení o více než 60 kalendářních dnů se stanovuje odvod ve výši 5 % z celkové částky vyplacené dotace, nejvýše však 20 000 Kč za každý nesplněný termín.
- c) Při nesplnění termínu financování akce ve smyslu nepodání žádosti o proplacení dotace bude dotace krácena ve 100 %.
- d) Při nesplnění termínu financování akce ve smyslu pozdního podání dílčí žádosti o proplacení dotace do 60 kalendářních dnů (včetně) stanovuje se krácení za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z nevyplacené části dotace, nejvýše však 10 000 Kč. Při překročení o více než 60 kalendářních dnů se stanovuje krácení ve výši 5 % z nevyplacené části dotace, nejvýše však 20 000 Kč.
- e) Při nesplnění termínu financování akce ve smyslu pozdního proplacení dotace (převedení dotačních i vlastních prostředků na účet dodavatele) do 60 kalendářních dnů (včetně) stanovuje se odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z celkové částky dotace uvedené na Rozhodnutí, nejvýše však 10 000 Kč. Při překročení o více než 60 kalendářních dnů se stanovuje odvod ve výši 5 % z celkové částky dotace uvedené na Rozhodnutí, nejvýše však 20 000 Kč.
- f) Při použití investičních prostředků na úhradu neinvestičních výdajů nebo naopak, se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 0,5 % z neoprávněně použité částky.
- g) Za nedodržení pravidel publicity se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % celkové částky vyplacené dotace, max. 5 000 Kč.
- h) Při porušení povinnosti vedení oddělené účetní evidence se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 0,5 % z poskytnuté dotace.
- i) Při porušení povinnosti vlastnictví předmětu dotace a porušení zákazu zřízení zástavního práva či bankovní záruky na předmět dotace (movitý i nemovitý majetek) po dobu udržitelnosti stanovené v Podmínkách čerpání dotace, se stanovuje odvod 10 % z poskytnuté dotace.
- j) Pochybení v oblasti veřejných zakázek – za porušení právních předpisů upravujících oblast veřejných zakázek bude vyčíslen odvod ve výši 1 % - 100 % částky dotace poskytnuté na financování dotčené veřejné zakázky. Konkrétní odvod bude stanoven s přihlédnutím ke skutkovým okolnostem dle zásady proporcionality, v rozmezí sazeb stanovených v Pokynu GFR-D-53 (GFR – Generální finanční ředitelství).

Poskytovatel dotace může podle § 15 odst. 1 zákona č. 218/2020 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) zahájit řízení o odnětí dotace, došlo-li po vydání Rozhodnutí ke zjištění pochybení.

Závaznost výše vlastních zdrojů účastníka podprogramu a celkových nákladů akce uvedená v části Souhrn financování tohoto Rozhodnutí není stanovena (bez závaznosti).

Nedodržení stanovené výše vlastních zdrojů a celkových nákladů není porušením rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů za předpokladu, že bude dodržen Zásadami podprogramu stanovený poměr dotace na financování akce.

Příjemce dotace svým podpisem stvrzuje, že se seznámil s výše uvedeným Rozhodnutím a Podmínkami poskytnutí dotace a bude se jimi řídit.

V dne 2023

Datum, razítko a podpis oprávněné osoby
(statutární zástupce příjemce dotace – účastníka)