



Město Dolní Poustevna

Vilémovská 77, 407 82 Dolní Poustevna

www.dolnipoustevna.cz, e-mail : sm@dolnipoustevna.cz

tel. č. : 412397136, 412397221

Výzva

**včetně Zadávací dokumentace a zadávacích podmínek
k podání nabídky a prokázání kvalifikace pro veřejnou zakázku malého rozsahu na
stavební práce**

„MULTIFUNKČNÍ PLOCHA – SPORTOVNÍ AREÁL V DOLNÍ POUSTEVNĚ“

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,

ve smyslu ust. § 27 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále zákon), postupem mimo režim zákona v souladu s ust. § 31 zákona, a to s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona o veřejných zakázkách, byť by takový úkon či postup formálně připomínal.

1. Identifikační údaje a adresa zadavatele

Název veřejné zakázky:	Multifunkční plocha – sportovní areál v Dolní Poustevně
Zadavatel	
Název:	Město Dolní Poustevna
IČ:	00261289
Adresa sídla:	Vilémovská 77, 407 82 Dolní Poustevna
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Robert Holec, starosta
Telefon:	+420 736 536 911
E-mail:	starosta@dolnipoustevna.cz
Profil zadavatele:	https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=DolniPoustevna
Veřejná zakázka	
Termín vyhlášení zakázky:	07.04.2017
Termín pro podání nabídek:	27.04. 2017, 14:00 hod
Termín splnění zakázky:	nejpozději do 30. 11. 2017
Předpokládaná hodnota zakázky:	2 194 940,00 ,- Kč bez DPH
Osoba zodpovědná za zpracování zadávací dokumentace	
Zpracovatel:	Město Dolní Poustevna
IČ:	00261289
Sídlo:	Vilémovská 77, 407 82 Dolní Poustevna
Kontaktní osoba:	Zdeněk Hauser
Telefon:	+420 602 195 961
E-mail:	hauser@dolnipoustevna.cz

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho specifikace

Místo realizace : pozemky p.p.č. KN 399/10 a 399/30,
katastrální území Dolní Poustevna,
obec Dolní Poustevna.

CPV kód zakázky: 45212220-4 (Výstavba víceúčelových sportovních zařízení)

Jedná se o opravu stávající sportovní plochy, kde vznikne multifunkční hřiště s umělým povrchem o rozměrech 56,00 x 26,00 m včetně odvodnění a záchytných sítí za brankami. Na multifunkční hřiště bude zajištěn technický vjezd ze stávající komunikace. Multifunkční hřiště bude olemováno betonovými zahradními obrubníky, rekreačními euro mantinely a záchytnými sítěmi za brankami. Dále budou vybudovány čtyři vstupy.

Veškeré stavební práce budou provedeny v souladu s projektovou dokumentací s názvem „MULTIFUNKČNÍ PLOCHA – SPORTOVNÍ AREÁL V DOLNÍ POUSTEVNĚ U FOTBALOVÉHO HŘIŠTĚ“, kterou vypracovala společnost ProProjekt s.r.o., IČ : 25487892, Komenského 1173, 408 01 Rumburk, práce budou dále vypracovány v souladu se soupisem prací (výkazem výměr). Projektová dokumentace i soupis prací jsou přílohou této zadávací dokumentace.

Dílo je dále specifikováno zadávací dokumentací veřejné zakázky a nabídkou dodavatele.

3. Údaje o zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je jednotná, tvoří nedílný celek.

Zadávací dokumentaci tvoří tato výzva a její přílohy:

- Příloha 1 Obsah nabídky
- Příloha 2 Krycí list nabídky
- Příloha 3 Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace
- Příloha 4 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha 5 Soupis prací (výkaz výměr)
- Příloha 6 Projektová dokumentace
- Příloha 7 Seznam poddodavatelů

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by mohly zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky, zadavatel umožňuje v těchto případech nabídnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné materiály či výrobky.

Zadávací dokumentace je poskytována neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele, odkaz na profil zadavatele je :

<https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=DolniPoustevna>

Kompletní zadávací dokumentaci včetně příloh si mohou dodavatelé též vyžádat na níže uvedeném kontaktu :

Město Dolní Poustevna
Vilémovská 77, 407 82 Dolní Poustevna
hauser@dolnipoustevna.cz

Úhrada za poskytnutí kompletní zadávací dokumentace není zadavatelem požadována.

4. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí 27. 04. 2017 v 14:00 hod.

Nabídka bude doručena v řádně uzavřené obálce označené :
**„NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – MULTIFUNKČNÍ PLOCHA –
SPORTOVNÍ AREÁL V DOLNÍ POUSTEVNĚ“**

Nabídky je možné doručit poštou nebo osobně předat každý pracovní den na podatelnu zadavatele na adrese: Město Dolní Poustevna, Vilémovská 77, 407 82 Dolní Poustevna, v době od 8:00 hod do 11:30 hod, v pondělí a ve středu do 16:30 hod, poslední den lhůty do 14:00 hod.

Splnění lhůty pro podání nabídek se posuzuje podle podacího razítka podatelny zadavatele.

5. Požadavky na způsobilost a kvalifikaci dodavatele

Způsobilost a kvalifikaci dle § 74 a násl. zákona splní dodavatel, který prokáže splnění :

- základní způsobilosti,
- profesní způsobilosti,
- technické kvalifikace.

5.1. Doba prokazování splnění způsobilosti a kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky stanovené v této zadávací dokumentaci, resp. Výzvě pro podání nabídky.

5.2. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který nesplňuje žádný z níže uvedených bodů, způsobilým tedy není dodavatel, který v souladu s § 74 zákona :

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

Dle § 74, odst. 2 zákona dále platí, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí předchozí podmínky splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tyto podmínky splňovat: a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dle § 74 odst. 3 zákona v případě, že se účastnila zadávacího řízení pobočka závodu: a) zahraniční právnické osoby musí tyto podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, b) české právnické osoby, musí tyto podmínky splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.3. Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost dle § 77 zákona dodavatel prokazuje předložením:

a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

b) doklad o oprávnění podnikat v rozsahu je odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (doklad prokazující příslušené živnostenské oprávnění či licenci).

c) osvědčení o autorizaci (autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik) pro pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

5.4. Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace dle § 79 a v souladu s § 53 odst. 4 věty druhé zákona prokáže dodavatel, který předloží:

a) seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.

Ze seznamu stavebních prací musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval min. 2 stavební práce spočívající v realizaci výstavby, rekonstrukce či modernizace multifunkčního či víceúčelového hřiště, přičemž každá stavební práce musí být v minimální hodnotě 2.000.000,- Kč bez DPH.

b) min. 2 osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

5.5. Prokázání způsobilosti a kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění způsobilosti a kvalifikace v souladu s § 53, odst. 4) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že veškeré požadavky na prokázání základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace splňuje. Dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, které je Přílohou 3 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

A dále předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení, za kterého musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval min. 2 stavební práce spočívající v realizaci výstavby, rekonstrukce či modernizace multifunkčního či víceúčelového hřiště, přičemž každá stavební práce musí být v minimální hodnotě 2.000.000,- Kč bez DPH. dle bodu 5.4 písm. a) této zadávací dokumentace.

Doklady, které předloží vybraný dodavatel před podpisem smlouvy ve smyslu § 53 zákona :
Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením v souladu s § 122, odst. 3 a § 104 odst. 1, písm. a) předložit originály nebo úředně ověřené kopie níže uvedených dokladů. V případě nesplnění této povinnosti zadavatel v souladu s § 122, odst. 5) zadavatel takového účastníka zadávacího řízení vyloučí.

Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží (mimo informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b), je-li právnickou osobou) originály nebo úředně ověřené kopie následujících dokladů :

1) V rámci základní způsobilosti dle bodu 5.2 zadávací dokumentace doklady prokazující splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice :

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu pro právnickou osobu (bod 5.2. písm. a)),
- výpis z evidence Rejstříku trestů pro každého člena statutárního orgánu (bod 5.2. písm. a)), je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, postupuje se dle § 74, odst. 2. zákona obdobně,
- potvrzení příslušného finančního úřadu (bod 5.2. písm. b)),
- čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani - prohlášení, že dodavatel nemá nedoplatky na spotřební dani (bod 5.2. písm. b)),
- čestné prohlášení, že dodavatel nemá nedoplatky na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění (bod 5.2. písm. c)),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (bod 5.2 písm d)),
- výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán (bod 5.2 písm. e)),

Výše uvedené doklady nesmí být starší než 3 měsíce před dnem podání nabídky. Musí tedy prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době do 3 měsíců před dnem podání nabídky.

2) V rámci profesní způsobilosti dle bodu 5.3 zadávací dokumentace doklady prokazující splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice :

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (bod 5.3 písm. a)), doklad nesmí být starší než 3 měsíce před dnem podání nabídky. Musí tedy prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době do 3 měsíců před dnem podání nabídky.
- živnostenské oprávnění či výpis ze živnostenského rejstříku obsahující oprávnění v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (bod 5.3 písm. b)),

- osvědčení o autorizaci (autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik) pro pozemní stavby, dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

3) V rámci technické kvalifikace:

- seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Ze seznamu stavebních prací musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval min. 2 stavební práce obdobného charakteru, tj. práce spočívající v realizaci výstavby, rekonstrukce či modernizace multifukčního či víceúčelového sportovního hřiště, přičemž každá stavební práce musí být v minimální hodnotě 2.000.000,- Kč bez DPH.
- min. 2 osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Rovnocennými doklady výše uvedeného seznamu je v souladu s § 79 odst. 5 zákona zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Pokud dodavatel není schopen prokázat způsobilost a kvalifikaci dle bodu 5.3 písm. b) a 5.4 zadávací dokumentace, může tyto skutečnosti prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě v souladu s § 83 zákona předložit následující :

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

5.6. Důsledek nesplnění způsobilosti a kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost nesplňuje dodavatel, který neposkytl údaje, informace a doklady o způsobilosti a kvalifikaci ve formě a rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé a neodpovídají skutečnosti.

Dodavatel, který nesplní uvedené požadavky na způsobilost a kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

6. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny dle § 114 odst. 2 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny.

Nejnižší nabídková cena je tedy jediným kritériem hodnocení s váhou 100%.

Předmětem hodnocení bude nabídková cena včetně DPH.

Pro nabídkovou cenu bude za nevhodnější považováno nejmenší číslo (minimální hodnota) ze všech podaných nabídek. Pořadí nabídek bude určeno dle výše nabídkové ceny, a to od nejnižší po nejvyšší.

Zadavatel si dle § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. v takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění.

7. Požadavky na obsah, formu a způsob zpracování a podání nabídek

7.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a bude vycházet z technické specifikace požadované zadavatelem. Budou oceněny všechny položky uvedené zadavatelem v předmětu zakázky s danou technickou specifikací bez změn technických parametrů. Ocenění předmětu zakázky v jiném rozsahu, struktuře, kvalitě a standardech, než které předložil zadavatel, bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady zajišťující řádné plnění předmětu díla.

Nabídková cena bude uvedena v CZK v následujícím členění :

- nabídková cena bez DPH
- DPH
- nabídková cena včetně DPH

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy. V návrhu smlouvy budou uvedeny jednotkové ceny.

Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny.

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění. Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací, změnou hodnoty kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny.

7.2. Využití poddodavatele

V případě, že část zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, musí dodavatel v souladu s § 105 odst. 1 zákona předložit v nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel může použít Přílohu 6 Seznam poddodavatelů zadávací dokumentace.

Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části požadované způsobilosti či kvalifikace, musí postupovat v souladu s § 83 zákona a předložit požadované doklady.

7.3. Varianty

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

7.4. Požadavky k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a jejího předložení

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení (originál) v listinné formě a v jednom vyhotovení v elektronické formě na CD/DVD nosiči (podepsaná, naskenovaná nabídka – jako jeden soubor v PDF). Nabídka bude vypracována v českém jazyce (s výjimkou případných

technických listů a obdobných dokumentů, které je možno ve výjimečných případech předložit i v jiném než v českém jazyce). K listinám, které nejsou v českém jazyce, musí být přiložen překlad do českého jazyka, toto se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce. Nabídka bude podepsána statutárním zástupcem dodavatele, případně osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Zadavatel požaduje, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly dodavatelem řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a jednotlivé listy nabídky byly pevně svázané do jednoho svazku tak, aby bylo znemožněno manipulování s jednotlivými listy nabídky.

V případě společné účasti dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, bude v nabídce v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) uvedeno rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, případně uvedení, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

V případě, že nabídka bude podepsána jinou osobou než dodavatelem (v případě fyzické osoby) nebo statutárním zástupcem dodavatele (v případě právnické osoby), bude součástí nabídky plná moc, kterou dodavatel k podání nabídky a podepsání všech dokumentů tvořících nabídku tuto jinou osobu zmocňuje.

7.5. Obsah nabídky, tj. dokumenty, které musí být součástí nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídku tvořily doklady uvedené níže. Doporučuje se použít pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace. Pokud nabídka nebude obsahovat doklady požadované zadavatelem uvedené níže, může být nabídka při posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení vyřazena.

a) obsah nabídky - nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) nabídky, dodavatel může použít Přílohu 1 zadávací dokumentace a do ní pouze doplnit čísla stránek,

b) vyplněný krycí list nabídky - pro sestavení krycího listu dodavatel závazně použije Přílohu 2 zadávací dokumentace. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje dodavatele (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena, datum, razítko a podpis osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele. V případě podání nabídky více dodavateli společně bude krycí list nabídky obsahovat identifikační údaje všech účastníků společné nabídky a bude opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby jednající jménem všech účastníků společné nabídky (plná moc opravňující k podpisu společné nabídky musí být součástí nabídky),

c) doklady, jimiž dodavatel prokáže způsobilost a kvalifikaci - v rozsahu a formě požadované zákonem a touto zadávací dokumentací - tj. čestné prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikace, dodavatel může použít Přílohu 3 zadávací dokumentace),

- seznam min. 2 stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let tak, jak je specifikováno výše

d) podepsaný návrh smlouvy o dílo – uchazeč v návrhu smlouvy o dílo – Příloha 4 zadávací dokumentace, který bude obsahovat obchodní podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, vyplní údaje požadované zadavatelem (barevně označeny), jako jsou

identifikační údaje, nabídková cena a návrh smlouvy o dílo podepíše, v návrhu smlouvy o dílo nesmí být provedena žádná změna kromě požadovaného doplnění údajů,

e) oceněný soupis prací (výkaz výměr) – oceněný položkový rozpočet – Příloha 5 zadávací dokumentace, který je součástí projektové dokumentace, bude nedílnou součástí nabídky uchazeče, v tomto soupisu prací nesmí být uchazečem provedena žádná změna kromě doplnění cen – vyplněny budou položky ve všech 8 souborech, který soupis prací tvoří,

f) případné ostatní doklady, pokud jsou požadované zadavatelem ve Výzvě k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace, nebo této zadávací dokumentace a další doklady tvořící nabídku (např. plná moc, informace o poddodavatelích).

8. Obchodní podmínky a platební podmínky, návrh Smlouvy o dílo

Obchodní a platební podmínky jsou blíže specifikovány v návrhu Smlouvy o dílo.

8.1. Návrh smlouvy o dílo

Návrh smlouvy o dílo (Příloha 4 zadávací dokumentace) obsahuje zadavatelem stanovené obchodní i platební podmínky. Návrh vlastnoručně podepsaný osobou jednající jménem nebo za dodavatele bude součástí nabídky dodavatele. Zadavatelem předepsaný návrh kupní smlouvy obsažený v příloze této zadávací dokumentace je závazný.

Vzorové znění smlouvy nesmí dodavatel měnit, doplňovat ani jinak upravovat. Dodavatel doplní pouze požadované údaje, které jsou ve smlouvě pro tento účel označeny. V případě, že dodavatel vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

9. Poskytnutí jistoty dle § 41 zákona

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty dle § 41 zákona.

10. Další podmínky zadávacího řízení

10.1. Další požadavky zadavatele

Nabídky, které nesplní zadávací podmínky uvedené v zadávací dokumentaci, budou z hodnocení vyřazeny.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách.

V případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje nebo údaje nesplňující zadávací podmínky, jedná se o důvody vedoucí k vyloučení účastníka zadávacího řízení. Zadavatel bude v tomto případě postupovat v souladu s § 48 zákona.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek a důvodů stanovených v § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo nebudou podány stanoveným způsobem, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

Žádný z dodavatelů nemá ani ve výše uvedených případech nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společně nabídky.

Zadavatel si obdobně jako v případě oznámení o výběru dodavatele vyhrazuje oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

10.2. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních, smluvních či platebních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

10.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 98 zákona písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost je nutné podat včas, tedy v souladu s § 98 odst. 3 alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle § 98 odst. 1 písm. a).

Zadavatel takové vysvětlení, případně související dokumenty uveřejní neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele.

Zadavatel může vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout i bez předchozí žádosti.

Adresa pro podání vysvětlení zadávací dokumentace je následující:

Město Dolní Poustevna

Vilémovská 77, 407 82

hauser@dolnipoustevna.cz

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude v předmětu e-mailové zprávy závazně označena textem: „Výstavba veřejného, víceúčelového hřiště v Dolní Poustevně“

Jelikož je zadávací dokumentace této veřejné zakázky poskytována v elektronické podobě neomezeným a přímým dálkovým přístupem, nemá zadavatel informace, kteří dodavatelé si zadávací dokumentaci vyzvedli. Proto zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele, z důvodu případného zveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel současně žádá dodavatele, aby sdělili na e-mailovou adresu: hauser@dolnipoustevna.cz svou kontaktní e-mailovou adresu pro účel zaslání případných vysvětlení zadávací dokumentace.

10.4. Prohlídka místa plnění

Zadavatel vzhledem k charakteru veřejné zakázky umožňuje prohlídku místa plnění. Prohlídku místa plnění je možné uskutečnit po telefonické dohodě se statutárním zástupcem zadavatele – starostou města Dolní Poustevna (Robert Holec, tel. +420 736 536 911). V souladu s § 54 odst. 6 zákona je možné prohlídku místa plnění uskutečnit nejpozději 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.

10.5. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne na adrese sídla zadavatele, dne **27. 04. 2017 v 14:30 hod.**

Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.

11. Zadávací lhůta dle § 40 zákona

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce 90 dnů ode dne konce lhůty pro podání nabídek.

Přílohy Výzvy :

Příloha 1 Obsah nabídky

Příloha 2 Krycí list nabídky

Příloha 3 Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace

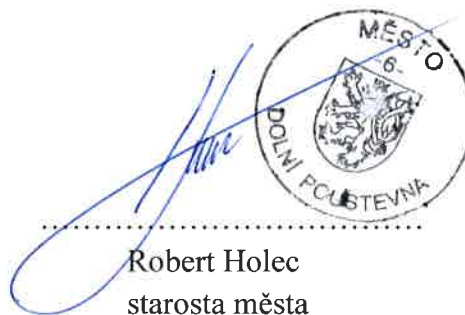
Příloha 4 Návrh smlouvy o dílo

Příloha 5 Soupis prací (výkaz výměr)

Příloha 6 Projektová dokumentace

Příloha 7 Seznam poddodavatelů

V Dolní Poustevně dne 7.4.2017



Robert Holec
starosta města