



Europäische Union, Europäischer  
Fonds für regionale Entwicklung.  
Evropská unie, Evropský fond pro  
regionální rozvoj.



Ahoj sousede. Hallo Nachbar.  
Interreg V A / 2014 – 2020

# Příručka k informačním a komunikačním předpisům

Program na podporu přeshraniční spolupráce mezi  
**Českou republikou a Svobodným státem Sasko 2014–2020**  
v rámci cíle „Evropská územní spolupráce“

Kód CCI: 2014TC16RFCB017  
**Stav:** 24. června 2016



## Obsah

<b>Obsah</b>	<b>2</b>
<b>1. Úvod</b>	<b>3</b>
<b>2. Legislativní rámec</b>	<b>3</b>
<b>3. Pravidla pro veškerá informační a komunikační opatření</b>	<b>3</b>
3.1 Odkaz na Evropskou unii	3
3.2 Odkaz na Program spolupráce	5
3.3 Kombinace log	5
3.4 Umístění log	5
<b>4. Projekty s podporou z veřejných zdrojů přesahující 500.000 eur</b>	<b>7</b>
4.1 Realizace projektů, v jejichž rámci jsou prováděna stavební a infrastrukturní opatření	7
4.2 Pořizování hmotných předmětů	8
<b>5. Náklady na informační a komunikační opatření</b>	<b>8</b>
<b>6. Dokladování komunikační a informační práce</b>	<b>9</b>
<b>7. Seznam projektů</b>	<b>9</b>
<b>8. Použití informací o projektu</b>	<b>9</b>

## 1. Úvod

Se 158 miliony eur poskytuje Evropská unie významnou část dotačních prostředků pro Program spolupráce Česká republika – Svobodný stát Sasko 2014 – 2020. Příjemci dotace jsou proto povinni provádět informační a komunikační opatření, aby upozornili veřejnost na podporu z Evropské unie. Je třeba volit taková informační a komunikační opatření, která jsou úměrná charakteru daného projektu a která osloví relevantní veřejnost (například internetové stránky, tiskové zprávy, letáky a publikace, akce, plakáty, propagační materiály).

Tato příručka obsahuje přehled povinností příjemců při realizaci informačních a komunikačních opatření.

## 2. Legislativní rámec

Povinnosti příjemců dotace v oblasti informačních a komunikačních opatření vyplývají z následujících právních předpisů:

- Nařízení (EU) č. 1303/2013, Příloha XII, čl. 2.2 a prováděcí nařízení (EU) 821/2014, Kapitola II,
- Společný realizační dokument,
- Ustanovení Smlouvy o poskytnutí dotace, uzavřené mezi hlavním příjemcem (lead partnerem) a Saskou rozvojovou bankou.

## 3. Pravidla pro veškerá informační a komunikační opatření

### 3.1 Odkaz na Evropskou unii

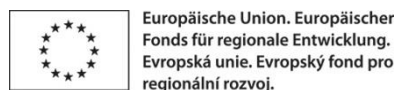
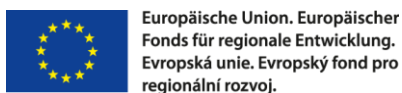
Příjemci jsou povinni uvádět v rámci všech informačních a komunikačních opatření k podpořenému projektu odkaz na podporu z Evropské unie a z Evropského fondu pro regionální rozvoj.

V **tištěných materiálech** je toto třeba zajistit uvedením znaku Evropské unie s odkazem na Evropský fond pro regionální rozvoj. S ohledem na zajištění čitelnosti a přehlednosti

informací na malých předmětech<sup>1</sup> (například na drobných propagačních předmětech, jako jsou propisovací tužky, USB flash disky) není nutné odkaz na Evropský fond pro regionální rozvoj uvádět. Pro malé předměty je postačující uvést následující logo.



Znak musí být uveden barevně, pouze v černobílých tištěných médiích je přípustné černobílé provedení. Pro Program spolupráce je třeba použít následující dvoujazyčné provedení:



Tyto varianty log EU jsou k dispozici ke stažení na [www.sn-cz2020.eu](http://www.sn-cz2020.eu) v rubrice Publicita, na záložce Loga.

Na stávajících nebo pro daný projekt vytvořených **internetových stránkách** příjemce dotace je nutné během realizace projektu o podpoře informovat a umístit na stránky znak Evropské unie s odkazem na Evropský fond pro regionální rozvoj.

**V textech** pro informační a komunikační opatření k danému projektu se vypíše označení "Evropská unie".

**Účastníky** projektu je nutno o podpoře Evropské unie z Evropského fondu pro regionální rozvoj informovat. Příslušný odkaz je třeba umístit i na materiály pro účastníky, osvědčení o účasti a potvrzení.

Na **akcích** jako jsou jednání a konference je nutno instalovat vlajku Evropské unie.

**V tiskových zprávách a při veřejně poskytovaných rozhovorech** je třeba se k podpoře z Evropské unie a z Evropského fondu pro regionální rozvoj odpovídajícím způsobem vyjádřit.

<sup>1</sup> Přesná definice malých předmětů, jako jsou např. malé propagační předměty, neexistuje. Obecně platí, že všechny povinné údaje musí být na předmět natištěny, resp. umístěny tehdy, pokud lze zajistit, že text je čitelný a srozumitelný

Vztahuje-li se informační nebo komunikační opatření k jednomu nebo několika projektům, spolufinancovaným z více než jednoho evropského fondu, nemusí být jednotlivé fondy uvedeny samostatně. Musí být ovšem obecně uveden odkaz na podporu z evropských strukturálních fondů.

### 3.2 Odkaz na Program spolupráce

Součástí corporate designu Programu spolupráce je logo programu, které graficky znázorňuje spojení mezi Českou republikou (CZ) a Svobodným státem Sasko (SN). V podtitulku je uveden slogan programu „Ahoj sousede. Hallo Nachbar.“, a název dotačního programu „Interreg V A“ a příslušné programové období „2014–2020“.



Ahoj sousede. Hallo Nachbar.  
Interreg V A / 2014–2020



Ahoj sousede. Hallo Nachbar.  
Interreg V A / 2014–2020



Tyto varianty log jsou příjemcům k dispozici na [www.sn-cz2020.eu](http://www.sn-cz2020.eu) v rubrice *Publicita*, na záložce *Loga*.

*Doporučujeme* používat ke znaku EU a odkazu na fond navíc i logo programu. Logo programu je třeba uvádět s podtitulkem a barevně. Aby byla zajištěna čitelnost a přehlednost informací na malých předmětech (například na drobných propagačních předmětech jako propisky, USB flash disky), lze podtitulek v logu programu vynechat. V případě černobílých publikací je možné použít i černobílou verzi.

Příjemci dotace *by měli* vedle odkazu na Evropskou unii dle výše uvedených pokynů (viz bod 3.1) v informacích pro účastníky projektu, na akcích, v tiskových zprávách a rozhovorech navíc odkazovat také na Program spolupráce.

### 3.3 Kombinace log

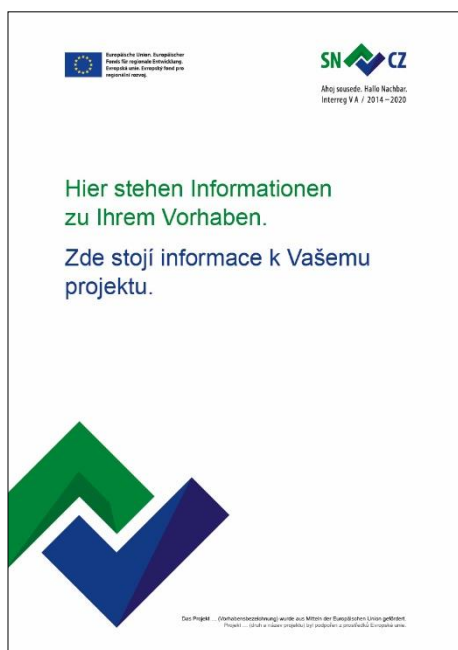
Znak Unie musí mít nejméně stejnou velikost, měřeno na výšku nebo na šířku, jako logo programu, případě loga jiných institucí. V případě, že jsou loga zobrazována společně, je třeba je umístit vedle sebe nebo nad sebe. Je třeba zajistit, aby výška loga EU byla minimálně stejná, jako výška loga Programu včetně textu „Ahoj sousede. Hallo Nachbar. Interreg V A / 2014-2020“.

### 3.4 Umístění log

Na internetových stránkách musí být barevně provedený znak Unie s odkazem na Evropský fond pro regionální rozvoj a podle možností i logo programu okamžitě viditelné při otevření internetové stránky na jejím začátku, aniž by byl uživatel nucen přesunout se na spodní část této stránky.

V **tištěných médiích** (například v publikacích, letácích) musí být loga vyobrazena na vnější obálce. Na plakátech, seznamech účastníků, v materiálech pro účastníky, na osvědčeních atd. musí být loga umístěna na první stránce.

Pro všechny projekty s výjimkou těch, na které se vztahuje bod 4 této příručky, je nutno během doby realizace umístit na dobře viditelném místě **plakát** (velikost nejméně A3), na kterém bude uveden název projektu v českém a německém jazyce a odkaz na podporu z Evropské unie a z Evropského fondu pro regionální rozvoj. V případě umístění plakátu ve venkovních prostorách je třeba jej vytvořit v provedení, které je odolné vůči povětrnostním vlivům.



Tyto příklady jsou k dispozici jako vzor na internetové adrese Programu [www.sn-cz2020.eu](http://www.sn-cz2020.eu) v rubrice *Publicita*, na záložce *Loga*. Tyto vzory lze při dodržení požadavků uvedených v této metodice individuálně upravovat.

#### 4. Projekty s podporou z veřejných zdrojů přesahující 500.000 eur

##### 4.1 Realizace projektů, v jejichž rámci jsou prováděna stavební a infrastrukturní opatření

Jsou-li v projektu realizována infrastrukturní nebo stavební opatření, na která je poskytnuta podpora z veřejných zdrojů přesahující 500.000,00 EUR (součet veřejných místních, regionálních, národních a evropských prostředků), platí následující ustanovení:

##### Během realizace projektu

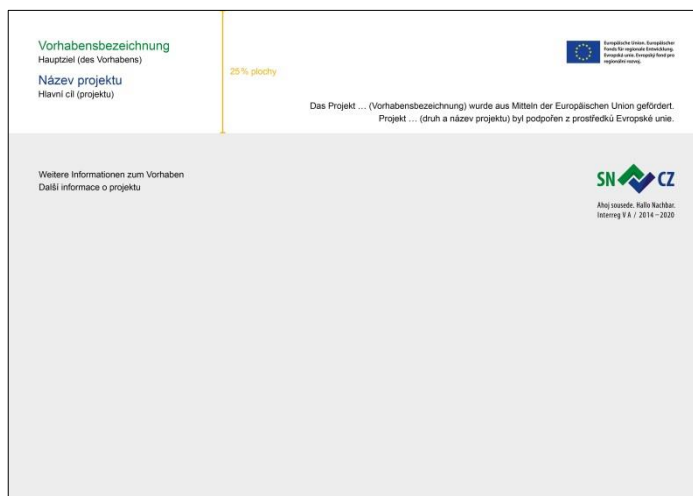
Příjemce vystaví na místě projektu a na dobře viditelném místě dočasný billboard potřebné velikosti.

Povinnými informacemi na tomto billboardu, které by měly být uvedeny pokud možno v obou jazycích, jsou:

- označení projektu,
- cíl projektu,
- odkaz na Evropskou unii a Evropský fond pro regionální rozvoj.

Tyto informace musí zaujímat minimálně 25 % plochy billboardu a nejméně formát A1.

Navíc by mělo být zobrazeno logo programu. Příklad

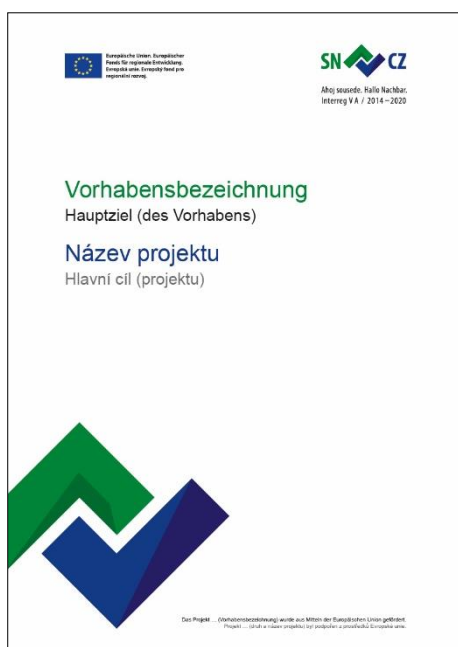


## Po ukončení projektu

Nejpozději do tří měsíců po ukončení projektu umístí příjemce dotace na místě, resp. na místech realizace projektu stálou dvojjazyčnou informační tabuli. Povinnými informacemi na této tabuli jsou:

- označení projektu,
- cíl projektu,
- odkaz na Evropskou unii a Evropský fond pro regionální rozvoj.

Požadované informace o podpoře z Evropské unie musí zaujímat nejméně 25 % velikosti tabule a nejméně formát A3. Navíc by mělo být zobrazeno logo programu.



## 4.2 Pořizování hmotných předmětů

V případě, že v rámci projektu je podpořeno pořízení hmotného předmětu částkou přesahující 500.000,00 EUR, je rovněž nutno instalovat stálou informační tabuli se shora uvedenými rozměry a povinnými informacemi.

## 5. Náklady na informační a komunikační opatření

Propagace, komunikace, publicita a poskytování informací v souvislosti s projektem a povinná opatření v oblasti publicity jsou v souladu se Společným realizačním dokumentem



způsobilými výdaji. Nezpůsobilé jsou náklady na dary v souvislosti s propagací, komunikací, publicitou nebo poskytováním informací v hodnotě přesahující částku 20,00 EUR.

## 6. Dokladování komunikační a informační práce

V souladu s dokumentační povinností příjemce je nutno v rámci zpráv o průběhu projektu a v závěrečné zprávě projektu předložit národnímu kontrolorovi (kontrola podle čl. 23) podklady, dokládající realizaci informačních a komunikačních opatření. V rámci možných kontrol na místě může být provádění informačních a komunikačních opatření rovněž kontrolováno auditory. Související materiály a doklady je nutno uchovávat. V případě porušení pravidel pro informační a komunikační opatření budou příjemci vyzváni k nápravě. Pokud nedojde k nápravě příjemcem dotace, může dojít k částečnému či úplnému vymáhání dotace.

## 7. Seznam projektů

Řídící orgán Programu spolupráce je povinen zveřejnit na internetové stránce [www.sn-cz2020.eu](http://www.sn-cz2020.eu) „Seznam projektů“. Tento seznam obsahuje mimo jiné informace o podpořených projektech, označení kooperačních partnerů, trvání doby projektu a výši schválené a vyplacené dotace. Příjemci vyslovují podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace souhlas se zveřejněním těchto údajů.

## 8. Použití informací o projektu

Podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace příjemce uděluje souhlas s tím, že informace o jeho projektu mohou být využity k představení Programu spolupráce pomocí podpořených příkladů, například na internetu nebo v tištěných médiích. To zahrnuje fotografický materiál při dodržení práv na ochranu osobnosti.