







**MĚSTO DOLNÍ POUSTEVNA**  
ZPRACUJÍCÍ ORGÁN:  
**MĚSTSKÝ ÚŘAD DOLNÍ POUSTEVNA**

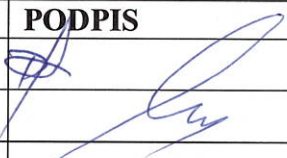


**SMĚRNICE**  
**PRO VYTVOŘENÍ A POUŽITÍ**  
**FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ Z FONDU**  
**KOTLÍKOVÉ PŮJČKY**  
**MĚSTO DOLNÍ POUSTEVNA**  
(včetně všech příslušných k.ú.)

|                 |   |  |  |
|-----------------|---|--|--|
| DRUH NORMY      | SMĚRNICE  |  |  |
| EVIDENČNÍ ČÍSLO | S 1/2019  |  |  |
| PLATNOST        | 01.10.2019  |  |  |
| ÚČINNOST        | 01.10.2019  |  |  |
| AUTOR           | Ing. Zdenka Šulcová<br>Ekonom MÚ  | Podpis autora  |  |
| SPRÁVCE         | Ing. Zdenka Šulcová<br>Ekonom MÚ  | Podpis správce   |  |
| SCHVALUJÍCÍ     | Starosta<br>Robert Holec  | Datum schválení<br>30.09.2019<br>č. usnesení<br>225/19 | Datum a podpis schvalujícího<br>30.09.2019 |
| VNITŘNÍ STRÁNKY | Označení normy názvem, pod kterým je zveřejněna na vnitřních stránkách<br>S pro vytvoření a použití prostředku z Fondu kotlíkové půjčky.pdf |  |  |
| DATUM VYDÁNÍ    | Datum, kdy byla norma vyvěšena na vnitřní stránky<br>1.10.2019  |  |  |
| OZNÁMENO        | Datum, kdy bylo elektronicky oznámeno vydání normy  |  |  |
| ZRUŠENO         | S účinností ode dne   | Název normy, kterou bylo zrušeno                       |  |

**ROZDĚLOVNÍK:** seznámen s výše uvedenou směrnicí

| JMÉNO A PŘÍJMENÍ - FUNKCE     | PODPIS   |
|-------------------------------|--|
| Paula Škvařilová, účetní      |  |
| Zuzana Bednářová, referentka  |  |
| TIBOR HELLER, REFERENT        |  |
| KAROL ŠÍPČAL, MĚSTSKÝ SPRÁVCE |  |
| ZDENEK HAUSER, REFERENT       |  |
| IVETA MALA                    |  |

## ROZDĚLOVNÍK: seznámen s výše uvedenou směrnicí

| JMÉNO A PŘÍJMENÍ - FUNKCE | PODPIS   |
|---------------------------|--|
| ROMANA TAŠEROVÁ           |  |
| Jadranka Sulcova Ekonom   |  |
|                           |  |
|                           |  |
| Starosta –                |  |

## Obsah směrnice

### Úvod

- Základní ustanovení
- Příjmy fondu
- Výdaje fondu
- Splácení
- Výběrové řízení
- Smlouva o výpůjčce
- Režim a čerpání prostředků fondu
- Možnost zapůjčení prostředků žadatelům z Fondu rozvoje města

Zastupitelstvo města schválilo dne **30.09.2019**, č.usnesení 325/2019, v souladu se zák. č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů díl 2, § 84, odst. 2.c), tuto směrnici o tvoření a použití finančních prostředků Fondu kotlíkové půjčky na území města Dolní Poustevna a příslušná k.ú.

### **Čl. I Základní ustanovení**

1. Město Dolní Poustevna v zájmu zlepšení životního prostředí ve městě vytvořilo „Fond kotlíkové půjčky“ (dále jen Fond), který slouží k poskytování půjček na výměnu nevyhovujících kotlů na tuhá paliva třídy 1 a 2 (od 1.9.2022 budou zakázány), za kotle na biomasu, plyn či tepelné čerpadlo a to na území města Dolní Poustevna a příslušných k.ú. „podle dále stanovených pravidel a podmínek.
2. Fond je veden na společném účtu č. 115-2220390257/0100 s finančními prostředky FRM s odděleným účtováním, tak aby bylo možno sledování pohybů jednotlivých fondů.

### **Čl. II Příjmy fondu**

1. Příjmy fondu jsou:
  - schválená částka z rozpočtu města
  - splátky půjček poskytnuté městem vlastníkům obytných budov
  - úhrada splátky ve výši poskytnuté dotace krajským úřadem v rámci kotlíkové dotace
  - dary a případné výpomoci z prostředků sponzorů
  - jiné příjmy schválené zastupitelstvem města (dotace, půjčky a jiné příjmy)

### **Čl. III Výdaje fondu**

1. Prostředky fondu je možno použít výhradně k poskytování bezúročných půjček za níže uvedené financování.
2. Výdaje fondu jsou též výdaje poskytnuté na náklady výběrového řízení dle čl. V.
3. Adresáti půjček z fondu podle odst. I. mohou být pouze vlastníci obytných budov na území města Dolní Poustevna a příslušných k.ú. dle podmínek v 117.výzvě OPŽP a příslušných závazných pokynech pro žadatele a příjemce podpory v rámci specifického cíle 2.1, prioritní osy 2, a přijmou tak závazek poskytnutou půjčku použít ve prospěch výměny nevyhovujícího kotle.
4. Z fondu se poskytují finanční prostředky vlastníkům obytných budov dle čl.III odst.3. v maximální výši celkem 200 000,- Kč na výměnu nevyhovujících kotlů na tuhá paliva třídy 1 a 2 (od 1.9.2022 budou zakázány), za kotle na biomasu, tepelné čerpadlo a 150 000,- Kč na výměnu nevyhovujících kotlů za plynový kondenzační kotel. Uznatelným nákladem je též výdaj na tzv. „kotlíkového specialistu“, ale pouze za podmínek stanovených ve výše uvedené výzvě OPŽP.
5. Půjčku lze čerpat na základě uzavření smlouvy, která je přílohou této směrnice. Smlouvu může uzavřít s městem pouze ten uchazeč, který byl schválen zastupitelstvem města na základě předložené zprávy komise kotlíkových dotací.

Kotlíková komise posoudí náležitosti příslušných žádostí a zastupitelstvu města předloží ke schválení pouze ty žádosti, které nemají vadu a jsou úplné dle vyhlášené výzvy a výběrového řízení.

#### Čl. IV Splácení

1. Jistina se splácí rovnoměrně měsíčními splátkami, nejdelší lhůta splatnosti je 10 let, maximální měsíční splátka je 2 000,-Kč, s výjimkou jedné mimořádné splátky. Mimořádná splátka je celková výše schválené dotace krajským úřadem v rámci poskytnuté kotlíkové dotace. Tato splátka bude ve smlouvě uvedena jako vinkulace.
2. Dlužitel je povinen do třech měsíců od uskutečnění výměny, tedy na základě revize, předložit vyúčtování včetně této revizní zprávy. Splácení tak začíná nejpozději po 3 měsících od uskutečnění dané revize, nebo po doložení avíza o poskytnutí/neposkytnutí kotlíkové dotace od Ústeckého kraje. Maximální možný termín pro doložení podkladů prokazujících provedení výměny (revize) nevyhovujícího kotle je stanoven do 30.9.2021.
3. Splátky jsou stanoveny nejpozději vždy do 15. dne každého měsíce.

#### Čl. V Výběrové řízení

1. Získat půjčku z fondu mohou výhradně osoby, které splňují podmínky této směrnice a na základě výběrového řízení.
2. Podmínky výběrového řízení musí být zveřejněny a vyvěšeny způsobem v místech obvyklých (Výzva č. .... k výběrovému řízení – kotlíkové půjčky).
3. Žádost o poskytnutí půjčky musí obsahovat tyto náležitosti:
  - a) jméno a příjmení žadatele
  - b) adresa trvalého bydliště
  - c) přesné označení předmětné obytné budovy
    - adresa, číslo popisné, číslo parcely
    - doklady o vlastnictví domu, stavby, parcely-výpis z katastru nemovitostí
    - doklad o pojištění nemovitosti
  - d) celkové náklady výměny kotle
  - e) předpokládanou lhůtu dokončení akce
  - f) stanovení záruky na poskytnutou půjčku:
    - ručitel
    - zástava
4. Specialista spolu s členy komise určenými městem vyhodnotí předložené žádosti o půjčky a navrhne konkrétní závěr výběrového řízení zastupitelstvu města.
5. Výběrové řízení vyhláší a o výběru žadatelů rozhodne zastupitelstvo města. Výsledek výběrového řízení nepodléhá právu odvolání.
6. Vybraní žadatelé budou vyzváni k uzavření smlouvy o výpůjčce. Právo na uzavření smlouvy o výpůjčce zaniká, pokud se žadatel nedostaví k uzavření smlouvy o výpůjčce do 30 dnů po výzvě k podpisu smlouvy.

## **Čl. VI Smlouva o výpůjčce**

1. S žadateli, kteří úspěšně projdou výběrovým řízením, uzavře Město Dolní Poustevna Smlouvu o výpůjčce, a to bez zbytečných odkladů.
2. Smlouva musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
  - smluvní strany
  - celkovou částku výpůjčky
  - lhůtu splatnosti výpůjčky
  - režim splácení, včetně dne v příslušném měsíci
  - způsob splácení (příkazem z účtu č.)
  - závazek uživatele/žadatele k použití výpůjčky
  - smluvní pokutu za porušení účelovosti 30 % penále
  - záruky (ručitelé, zástavy)

## **Čl. VI.**

### **Režim a čerpání prostředků fondu**

1. Na základě uzavřené smlouvy o poskytnutí výpůjčky, bude jednotlivým žadatelům z účtu fondu převedena schválená částka bezhotovostně na jimi zadaný účet.
2. K datu dle ČL.IV odst 2., nejpozději však do 30.9.2021, předloží žadatel revizní zprávu a vyúčtování schválené částky včetně sumáře (faktury včetně doklad o uhrazení) s možností pořízení kopií a umožní fyzickou kontrolu. Všechny způsobilé výdaje musí být doloženy řádnými účetními doklady a všechny platby musí proběhnout bezhotovostním platebním stykem doloženy bankovním výpisem. Nespotřebované nebo neuznané finanční prostředky získané ze zápůjčky je vypůjčitel povinen vrátit nejpozději s první splátkou.

## **Čl. VII.**

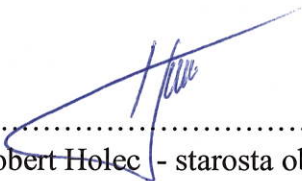
### **Možnost zapůjčení prostředků žadatelům z Fondu rozvoje města**

1. Zastupitelstvo města touto směrnicí schvaluje také možnost předfinancování ve výši max. 150.000,-Kč pro již započaté výměny otopné soustavy v roce 2019 (dle podmínek 117. výzvy OPŽP ČR v rámci specifického cíle 2.1.), těm žadatelům, kteří předloží akceptační číslo podané žádosti ve 4. výzvě programu Kotlíkové dotace v Ústeckém kraji. Započaté práce v roce 2019 doloží žadatel Smlouvou nebo fakturou s dodavatelem.
2. Předfinancování proběhne z prostředků Fondu rozvoje města a bude se řídit jeho směrnicí až do předložení schválení poskytnuté dotace Radou Ústeckého kraje (uzavření smlouvy) a následného poskytnutí požadovaných prostředků Městu Dolní Poustevna na kotlíkové půjčky občanům. Po schválení a uzavření smlouvy s Ústeckým krajem přejde půjčka žadatele do režimu a podmínek stanovených touto směrnicí Fondu kotlíkových půjček.
3. Nedojde-li ke schválení žádosti Radou Ústeckého kraje, zůstává zápůjčka v režimu směrnice FRM a k zápůjčce se připočítá roční úrok 1% se splatností do 7 let.
4. Předfinancování z Fondu rozvoje města platí též pro úhradu zálohové faktury pro Kotlíkového specialistu a to na základě uzavřené a schválené smlouvy.

5. Tento článek se uplatní z důvodu nepředpokládaných změn v rámci poskytování dotačních půjček ze strany SFŽP ČR obcím, než bylo původně prezentováno (oddálení termínu poskytnutí dotačních prostředků na půjčky obcím až po schválení žádostí o dotaci jednotlivým žadatelům o kotlíkovou dotaci).

Platnost: od 30.09.2019

Dne 30.09.2019.....

  
Robert Holec - starosta obce

Vyvěšeno den: 30.09.2019

Schváleno dne: 30.09.2019 usnesení č. 225/19