

**MĚSTO DOLNÍ POUSTEVNA**  
 ZPRACUJÍCÍ ORGÁN:  
**MĚSTSKÝ ÚŘAD DOLNÍ POUSTEVNA**

**SMĚRNICE**  
**PRO VYTVOŘENÍ A POUŽITÍ**  
**FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ Z FONDU**  
**ROZVOJE MĚSTA**  
**MĚSTO DOLNÍ POUSTEVNA**  
 (včetně všech příslušných k.ú.)

DRUH NORMY	SMĚRNICE		
EVIDENČNÍ ČÍSLO	S 3/2016		
PLATNOST	01. 04. 2016		
ÚČINNOST	01. 04. 2016		
AUTOR	Ing. Zdenka Šulcová Ekonom MÚ		Podpis autora
SPRÁVCE	Ing. Zdenka Šulcová Ekonom MÚ		Podpis správce
SCHVALUJÍCÍ	starosta	Datum schválení	Datum a podpis schvalujícího
		30.3.2016	1.4.2016
VNITŘNÍ STRÁNKY	Označení normy názvem, pod kterým je zveřejněna na vnitřních stránkách S pro vytvoření a použití prostředku z Fondu rozvoje města.pdf		
DATUM VYDÁNÍ	Datum, kdy byla norma vyvěšena na vnitřní stránky 1.4.2016		
OZNÁMENÍ	Datum, kdy bylo elektronicky oznámeno vydání normy 1.4.2016		
ZRUŠENO	S účinností ode dne	Název normy, kterou bylo zrušeno	

**ROZDĚLOVNÍK:** seznámen s výše uvedenou směrnicí

JMÉNO A PŘÍJMENÍ - FUNKCE	PODPIS
PAVLA SKLENARČOVÁ	
ZUZANA BĚDNARČOVÁ	
ROMANA PALEKOVÁ	
ZDEBEK HAVEK - REFERENT OSM	
Starosta - VLADIMÍR REŠETEK	
Místostarosta -	

Ladislav Křepel

ROZDĚLIT HOLEC

**ROZDĚLOVNÍK:** seznámen s výše uvedenou směrnicí

<b>JMÉNO A PŘÍJMENÍ - FUNKCE</b>	<b>PODPIS</b>
<b>Starosta –</b>	

Zastupitelstvo města schválilo dne 30.3.2016 v souladu se zák. č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů díl 2, § 84, odst. 2.c), tuto směrnici o tvoření a použití finančních prostředků Fondu rozvoje města na území města Dolní Poustevna a příslušná k.ú.

## **Čl. I**

### **Základní ustanovení**

1. Město Dolní Poustevna v zájmu rozvoje bydlení a zlepšení životního prostředí ve městě vytvořila „Fond rozvoje města“ (dále jen Fond), který slouží k poskytování půjček na zvelebení a zkvalitnění staveb pro bydlení a nemovitostí (pozemky, ostatní stavby) na území města Dolní Poustevna a příslušných k.ú., podle dále stanovených pravidel a podmínek.

## **ČL. II.**

### **Příjmy fondu**

1. Příjmy fondu jsou:
  - částka z rozpočtu obce
  - splátky půjček poskytnuté městem vlastníkům obytných budov a úrokové výnosy z nich
  - dary a případné výpomoci z prostředků sponzorů
  - jiné příjmy

## **Čl. III.**

### **Výdaje fondu**

1. Prostředky fondu je možno použít výhradně k poskytování půjček při nejnižším ročním úroku 1% v nejdelsí lhůtě splatnosti 7 let, mimo rok, v němž byla půjčka poskytnuta subjektům a podle pravidel dále uvedených.
2. Výdaje fondu jsou též výdaje poskytnuté peněžnímu ústavu za zřízení a vedení účtu dle č. VI. a náklady výběrového řízení dle čl. IV.
3. Adresáty půjček z fondu podle odst. I. mohou být pouze vlastníci obytných budov na území města Dolní Poustevna a příslušných k.ú., kteří přijmou závazek poskytnutou půjčku (podle stanovených a ve smlouvě uvedených pravidel) použít ve prospěch těchto nemovitostí.
4. Z fondu se poskytují finanční prostředky vlastníkům obytných budov v maximální výši celkem 150.000,- Kč na:
  - kanalizační přípojka
  - oprava střechy
  - oprava komínů
  - izolace základů a zdiva proti vlhkosti včetně podlah
  - obnova fasády včetně oplechování
  - úprava pozemků včetně oplocení
  - zateplení obvodového pláště domu včetně výměny oken
  - oprava ústředního, etážového topení včetně výměny radiátorů
  - rekonstrukce elektrických rozvodů v domě
  - oprava sociálního zařízení
  - přípojka a rozvody vody
  - nákup kotle (na tuhá paliva – ekologického,...)
  - tepelné čerpadlo

5. Půjčku lze čerpat opakovaně u jednoho vlastníka, pokud žadatel beze zbytku vyrovnal a uhradil svůj předešlý závazek a nemá jiný závazek vůči poskytovateli. Půjčku lze čerpat během *celého roku (uznatelné náklady před schválením) / doby od schválení až po dobu vyúčtování, nejpozději do 30.11. roku v němž byla uzavřena smlouva s obcí.* Jistina včetně úroků se splácí rovnoměrně měsíčními splátkami:
- v minimální částce 500,- Kč u půjčky do 30.000,-Kč
  - v minimální částce 1.000,- Kč u půjčky do 50.000,- Kč
  - v minimální částce 1.700,- Kč u půjčky nad 50.000,- Kč, až do 150.000,- Kč
- počínaje lednem následujícího roku, nejpozději vždy do 15. každého měsíce. Půjčku lze splatit ve zkráceném termínu.
- Zvláštní písemnou dohodou si může dlužník dohodnout pozdější splátky, nebo nižší splátku na určitou dobu. Tuto dohodu schválí ZM.*

#### Čl. IV. Výběrové řízení

1. Získat půjčku z fondu mohou výhradně osoby, které splňují podmínky podle č. IV., odst. 3 na základě výběrového řízení.  
Výběrové řízení vyhláší Město Dolní Poustevna pro každý kalendářní rok samostatně.
2. Podmínky výběrového řízení musí být zveřejněny a vyvěšeny způsobem v místech obvyklých. Lhůta na podání žádostí je 30 dní ode dne zveřejnění podmínek tohoto výběrového řízení.
3. Žádost o poskytnutí půjčky musí obsahovat tyto náležitosti:
  - a) jméno a příjmení žadatele
  - b) adresa trvalého bydliště
  - c) přesné označení předmětné obytné budovy
    - adresa, číslo popisné, číslo parcely
    - doklady o vlastnictví domu, stavby, parcely-výpis z katastru nemovitostí
    - doklad o pojištění nemovitosti
  - d) celkové náklady oprav nebo modernizace obytného domu a požadovanou výši půjčky
  - e) rozsah oprav a eventuelně modernizace musí odpovídat požadavkům stavebního zákona či jiný doklad o přípustnosti stavby, na níž je žádáno o půjčku
  - f) předpokládanou lhůtu dokončení akce
  - g) stanovení záruky na poskytnutou půjčku:
    - jeden ručitel u poskytnuté půjčky do 100.000,-Kč
    - dva ručitelé u poskytnuté půjčky nad 100.000,- Kč
4. Komise FRM vyhodnotí předložené žádosti o půjčky a navrhne konkrétní závěr výběrového řízení.
5. Výběrové řízení vyhláší a o výběru žadatelů rozhodne městské zastupitelstvo. Výsledek výběrového řízení nepodléhá právu odvolání.
6. Vybraní žadatelé budou vyzváni k uzavření smlouvy o výpůjčce. Právo na uzavření smlouvy o výpůjčce zaniká, pokud se žadatel nedostaví k uzavření smlouvy o výpůjčce do 30 dnů po výzvě k podpisu smlouvy.
7. V jednom kalendářním roce může ZM vyhlášení výběrového řízení opakovat pouze 2x. O žádostech se rozhoduje vždy po ukončení výběrového řízení.

**Čl. V.**  
**Smlouva o výpůjčce**

1. S žadateli, kteří úspěšně projdou výběrovým řízením, uzavře Město Dolní Poustevna Smlouvu o výpůjčce, a to bez zbytečných odkladů.
2. Smlouva musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
  - smluvní strany
  - celkovou částku výpůjčky
  - lhůtu splatnosti výpůjčky
  - režim splácení (úroky, jistina), včetně dne v příslušném měsíci
  - způsob splácení (příkazem z účtu č.)
  - závazek uživatele/žadatele k použití výpůjčky
  - smluvní pokutu za porušení účelovosti 30 % penále
  - záruku za výpůjčku jedním ručitelem do 100.000,- Kč, dvěma ručiteli do 150.000,- Kč

**Čl. VI.**  
**Režim a čerpání prostředků fondu**

1. Na základě uzavřené smlouvy o poskytnutí výpůjčky, bude jednotlivým žadatelům z účtu FRM převedena schválená částka bezhotovostně na jimi zadaný účet.
2. K datu 20.12. toho roku čerpání, předloží žadatel vyúčtování schválené částky včetně sumáře (faktury, pokladní doklady atd. včetně doklad o uhrazení) s možností pořízení kopií a umožní fyzickou kontrolu.

Platnost: od 1.4.2016 .....

Dne 21.3.2016  .....

Vladimír Tesařík - starosta obce

Vyvěšeno den: 1.4.2016

Schváleno dne: 30.3.2016 usnesení č. 64/16 .....

  
.....  
Ing. Miroslav Jemelka  
místostarosta města

 .....

Vladimír Tesařík  
starosta města

